



## PROJET DE COLLABORATION

### Rapport final

#### Projet de collaboration 5 - Visite du Collège de Maisonneuve et de La Cité collégiale



## 1. Identification des participants

<b>Participants /Filières</b>	<b>Collège Acadie Î.P.É.</b>	<b>Collège Éducacentre</b>	<b>Collège de Maisonneuve</b>	<b>La Cité collégiale</b>	<b>Collège de Rosemont</b>
Gestion collégiale	Claude Blaquière, président	Paulette Bouffard, directrice générale; France Vachon, directrice générale par intérim	Pierre Harrison, directeur général	Dominique Godbout, vice-présidente à l'enseignement	Patricia Hanigan, Directrice générale
Formation continue	Jeannita Bernard, vice-présidente académique	Françoise de Pauw, gestionnaire de la formation sur mesure	Éléna Galarnéau, directrice de la formation continue; Martin Demers, directeur de l'institut de chimie et de pétrochimie	Michèle Boulianne, directrice de l'Éducation permanente	
Formation à distance	Colette Aucoin, vice-présidente à l'administration	France Vachon, directrice des études		Wendy Lowe, gestionnaire de la formation à distance	Viet Pham, directeur, Suzanne Cormier, coordonnatrice, Service de conception et production, Cégep@distance

## **2. Résumé des activités**

Le projet consiste à établir les bases à des partenariats éventuels entre les partenaires de par des rencontres échanges dans deux différents collèges, le Collège de Maisonneuve et La Cité collégiale. La première de ces deux rencontres a eu lieu au Collège de Maisonneuve, les 8, 9 et 10 mars 2010. Un rapport intérimaire a été envoyé au RCCFC le 1<sup>er</sup> avril dernier, suite à cette première rencontre. La seconde rencontre des partenaires a eu lieu les 10, 11 et 12 mai 2010, à La Cité collégiale. Le rapport de cette rencontre est intégré dans ce rapport final.

La liste des participants est incluse à la section précédente. Le partage d'expertises entre les quatre établissements d'enseignement collégial francophones répartis d'un bout à l'autre du Canada, soit à l'Î.-P.-É., au Québec, en Ontario et en Colombie-Britannique a été très bénéfique pour les partenaires. Ce partage d'expertises a touché les filières de la formation continue aux entreprises et à la communauté ainsi que la livraison à distance des services de formation. L'aspect de gestion collégiale avec le volet ruralité versus urbanité est une autre filière d'échanges qui a été explorée par les hauts gestionnaires des quatre collèges. Le programme des activités est présenté dans la section suivante.

La Cité collégiale a été notre hôte pour cette deuxième et dernière rencontre du projet. L'accueil reçu par les participants a été fort apprécié. Le Collège de Maisonneuve et La Cité collégiale ont su démontrer leur leadership en matière de partenariats. Des représentants de Cégep@distance et du Collège de Rosemont se sont ajoutés à la deuxième rencontre à La Cité collégiale, en raison de l'importance des échanges en matière de formation à distance. La contribution de ces deux établissements a été fort appréciée par les participants.

Les rencontres de sous-groupes dans les filières de formation continue aux entreprises et à la communauté, de formation à distance et en gestion collégiale se sont déroulées durant la journée de mardi, à La Cité collégiale. Un compte-rendu sommaire de ces rencontres de sous-groupes par filière est présenté dans cette section, ainsi que les recommandations et suivis potentiels à poursuivre pour d'éventuels projets de collaboration entre les partenaires.

## **COMPTE-RENDU DE LA 2<sup>E</sup> RENCONTRE À LA CITÉ COLLÉGIALE**

### **FILIÈRE GESTION COLLÉGIALE**

Les présidences et directions générales des cinq établissements partenaires se sont rencontrées et ont continué leurs échanges sur certains aspects de gestion collégiale qui ont été identifiés lors de la première rencontre et qui auraient besoin de plus d'exploration au cours d'éventuels projets de suivi. Ce sont notamment : la formation en français langue seconde ; la formation en ligne, le placement des étudiants en ligne, la reconnaissance des acquis et la bibliothèque en ligne (au Cégep de Maisonneuve). Ces questions ont soulevées à nouveau à La Cité collégiale.

Une visite des facilités et installations de La Cité collégiale a été également effectuée. La Cité collégiale a présenté son plan stratégique 2008-2013 et quelques documents de processus qualité : structure du Collège, tableau de bord, gestion par résultats et indicateurs de rendement. Ici encore, le manque de temps pour échanger sur les perspectives de chaque établissement a été marquant.

### **FILIÈRE DE FORMATION CONTINUE**

Là encore, le constat principal a été le manque de temps pour aborder les sujets de discussion. Il y a eu une présentation de la Cité des affaires, avec le directeur, Monsieur Réjean Thibault. Les points discutés ont été : Projets « Immigrants », deuxième carrière et la Stratégie adulte offerts par ce service. Ceci a monopolisé la majeure partie des discussions par la suite.

## FILIÈRE DE LA FORMATION À DISTANCE

Là encore, le manque de temps pour les discussions a marqué les échanges. Les sujets de discussion furent : Présentation d'un modèle de développement de cours à distance par La Cité collégiale (plateforme, support, appui et encadrement et plan de développement), partenariats à distance. De plus, la reconnaissance des acquis a été présentée par Susanne Cormier, de Cégep à distance. Il y a eu beaucoup d'intérêt d'exprimé sur la question de plateforme en formation à distance, au point que les partenaires se sont entendus pour travailler sur une proposition de projet à être envoyer au RCCFC pour identifier une plateforme conviviale pour le partenaire et également de parler de plateforme pour la formation linguistique en ligne. Le Collège Acadie Î.-P.-É. et le Collège Éducacentre se sont montrés intéressés à développement une telle proposition.

### 3. Programme des activités de la rencontre à La Cité collégiale

Activités / heure	Lundi 10 mai	Mardi 11 mai	Mercredi 12 mai
9h 00	-	Rencontres de sous-groupes par filières - Formation continue, formation à distance et gestion collégiale	Rencontre plénière au Collège - Mise en commun des activités en sous-groupes et par filière
10h 00	-	Rencontres de sous-groupes par filières (Suite)	Rencontre plénière au Collège - Mise en commun des activités en sous-groupes et par filière et suivis potentiels pour la prochaine rencontre
Midi		Dîner	Départ
13h 30	-	Rencontres de sous-groupes par filières (Suite)	-
17h 00		Soirée libre	-
17h 00 – 18h 30	Réception officielle à la Cité collégiale	-	-
18h 30 – 22h 00	Rencontre de travail de groupe à La Cité collégiale	-	-
	Hébergement à l'hôtel Novotel à Ottawa	Hébergement à l'hôtel Novotel à Ottawa	-

#### 4. Budget total:

##### Revenus :

Sources de financement	Montant
RCCFC (31%)	\$ 16 200
Contribution des partenaires en argent et/ou en nature (69%)	\$ 35 452.90
Revenus totaux (100%)	\$ 51 652.90

##### Dépenses des deux rencontres :

Catégories	Coût	Contribution du RCCFC
Déplacement – avion – Mtl et Ott	9 083.54 \$	9 083.54 \$
Hébergement	5 321.64 \$	5 321.64 \$
Rencontres de travail et sociales de groupe	3 073.86 \$	3 073.86 \$
Total des dépenses	17 479.04 \$	17 479.04 \$
Revenus du RCCFC		16 200.00 \$
Déficit		-1 279.04 \$

Il y a un déficit de 1 271.04 \$ occasionné notamment par les frais liés aux rencontres de travail de groupe lors des soirées d'accueil en soirée en début de chacune des deux rencontres. Les partenaires espèrent que le RCCFC va assumer ce déficit car il y a un suivi concret qui s'est développé suite à ces deux rencontres. Ce suivi de projet est inclus à la fin de ce rapport final.

Il faut également souligné que suite à la première rencontre, nous avons ajouté deux autres partenaires, le Cégep de Rosemont et le Cégep à distance. L'ajout de ces deux partenaires a été bénéfique et a occasionné des dépenses additionnelles au niveau de l'hébergement à Ottawa.

Nous désirons remercier le RCCFC pour son appui dans ce projet qui a permis d'établir des ponts solides entre les six partenaires. Ce projet est une sorte de fondation à d'autres à venir.

#### SUIVI CONCRET DÉCOULANT DU PROJET

La présente est pour vous informer que le projet déposé au RCCFC en mai dernier visant à explorer la faisabilité de la mise en ligne du Tremplin linguistique (Centre d'appui linguistique pour les étudiants de la Cité Collégiale) et aussi, l'analyse de ressources visant l'apprentissage du français langue seconde en ligne a été accepté (I-Speaky et Tell me more).

## **Tremplin linguistique en ligne**

### **Contexte**

Dans le cadre de la réalisation du projet de collaboration mis en oeuvre par le Collège IPE, les établissements partenaires soit La Cité Collégiale, le Cégep à distance, le Collège Maisonneuve, Collège Éducacentre et le Collège IPE ont identifié plusieurs pistes de collaboration visant le partage d'expertise et de bonnes pratiques.

Lors de la session de travail à La Cité Collégiale le 12 mai 2010, la visite du centre de Tremplin linguistique de la Cité Collégiale a suscité l'intérêt de tous les partenaires, de même que la réflexion sur la possibilité d'offrir un service similaire en ligne afin de faciliter l'accès à des étudiants de toutes les provinces visées et d'offrir un service individualisé et flexible.

Le tremplin linguistique consiste en un service de tutorat en français gratuit offert à la population étudiante du collège. Il a pour but d'appuyer de façon particulière les étudiants qui éprouvent des difficultés de français à l'écrit et à l'oral, et ce de façon soutenue ou temporaire. Cet appui permet aux étudiants de vivre des réussites par rapport à la rédaction de textes et travaux et à leur expression orale.

Dans le cadre de ce projet, Collège Éducacentre et l'ensemble des partenaires visent à procéder à l'analyse du fonctionnement du centre, de ses activités et des ressources disponibles afin d'identifier les mécanismes qui pourraient en assurer le transfert et l'adaptation pour une offre à distance.

### **Objectifs**

À cette étape-ci du processus de collaboration, les partenaires conviennent de la valeur ajoutée que l'offre d'un tel service en ligne pourrait apporter à leur clientèle étudiante. De plus, le partage des ressources et de l'expertise de tuteurs à l'échelle pancanadienne permettra de développer et de soutenir une plus grande accessibilité et flexibilité des services d'appui linguistique.

Un autre avantage immédiat de la réalisation de ce projet est le développement d'une communauté de pratique dans l'articulation de services d'appui en ligne pour les étudiants du collégial.

Le projet consiste principalement en quatre grandes étapes, soit:

- Procéder à l'analyse du service existant
- Vérifier l'existence de services similaires en ligne
- Étudier la faisabilité de l'adaptation et du transfert d'un service d'appui en ligne
- Apporter des recommandations sur le modèle à privilégier pour la mise en oeuvre d'un service d'appui linguistique en ligne.

### **Résultats attendus**

A la fin du projet, les partenaires seront en mesure de déterminer la pertinence de la création d'un service d'appui linguistique en ligne commun; ils disposeront d'un modèle de livraison pour le service et des éléments de planification nécessaires à sa mise en oeuvre.

Le rapport de l'analyse comportera trois volets:

Description du service existant à la Cité Collégiale

L'inventaire des services similaires existants (en ligne et en présentiel)

L'analyse des composantes du service et leur transférabilité en ligne

Des recommandations sur le choix d'un modèle de livraison.

**Activités prévues :**

Activités	Responsables	Échéancier
Constitution de l'équipe de travail affectée au projet	Collège Educacentre Collèges partenaires	Juin à Août 2010
Embauche des personnes ressources pour la réalisation de l'étude/	Collège Educacentre	Juillet-Août 2010
Établissement du portrait détaillé du service existant à La Cité Collégiale	Cité Collégiale Chargé de projet	Août 2010
Identification des services similaires existants dans d'autres collèges	Établissements partenaires Chargé de projet	Sept./Oct. 2010
Analyse des composantes du service	Chargé de projet	Sept/Oct. 2010
Exploration des applications de transfert des composantes du service	Chargée de projet Personnel des établissements concernés	Sept./Oct. 2010
Rédaction d'un Rapport préliminaire/	Chargé de projet	Fin Oct. 2010
Présentation aux partenaires/ Rétroaction	Chargé de projet/ partenaires	Fin Octobre 2010
Élaboration d'un modèle possible Rapport final	Chargé de projet Collège Educacentre	Novembre 2010